ICEV / KIT POUR AGIR

Préparer mon passage à France services

À cocher avant la visite, à garder pendant l’échange.

Ma démarche

Échéance à signaler

Ce qui bloque

1. Préparer le contact

- ☐ J’ai vérifié le lieu, les horaires et les modalités d’accueil.
- ☐ J’ai demandé quelles pièces apporter pour ma démarche.
- ☐ J’ai réuni le courrier reçu et les pièces disponibles.
- ☐ Je peux accéder à ma messagerie et aux codes de connexion, si j’en utilise.

2. Expliquer mon besoin

« Je dois [démarche]. Je bloque à [étape]. Pouvez-vous m’aider à comprendre ce que je dois faire ensuite ? »

3. Poser mes questions

- ☐ Que pouvons-nous faire ici, et quel organisme décidera ?
- ☐ Quelle pièce manque et comment la transmettre ?
- ☐ Comment suivre la demande et qui contacter si elle reste bloquée ?

4. Noter la suite

Contact ou service

Quand et comment suivre

Prochaine action ou pièce à fournir

- ☐ Je garde la confirmation de dépôt si elle existe.

Ne notez ni mot de passe ni code reçu par SMS sur cette fiche. Sur un ordinateur partagé : déconnectez vos comptes, supprimez vos fichiers et récupérez vos papiers et votre clé USB.

Fiche personnelle de préparation. Les pièces et modalités se confirment auprès de l’accueil choisi. L’accompagnement ne garantit pas l’acceptation d’un dossier.

Repères vérifiés le 19/10/2026. Sources : France services et CNIL.

FAQ France services · Préparer une visite · Conseils CNIL

Trouver un accueil : france-services.gouv.fr